

## 国际化企业如何跨国沟通协作-高管讲座大纲 (v.0.1)

### 高管摘要：

在中国企业国际化进程中，企业领导和经理们能否运用商务英语和西方公司文化进行对外沟通，并且跨文化，跨国家地协同合作，成为影响到国际化成败的关键因素。本课程的开发是基于美国国际企业沟通的指导方针和实战经验。在学习完定制课程后，高管和经理们能在商企英语技能，西方公司文化和跨国交流协作等软实力方面得到大幅度的提升，以助您的企业成功进军国际舞台的愿景

模块 (Module)	课程内容
国际沟通协作	在企业国际化，和国际公司沟通合作中的遇到的问题和挑战
	国际项目沟通和虚拟团队合作：跨国家，跨时差，跨文化，多元化
	与西方公司沟通中的注意事项：1. 美语的注意事项； 2. 西方商务礼仪； 3. 电话-邮件-会议
英文商务书写	高管摘要 (Executive Summary)
	沟通计划书 (Communication Plan)
	商务提案书 (Business Case)
	项目进程报告 (Project Status Report)
西方商务演讲技巧	如何给洋人讲故事：1. 眼神和表情； 2. 手势和姿势； 3. 声音和节奏
	PPT的写作与技巧：1. 慎用“子弹”； 2. 内容安排和导航系统； 3. 视觉设计原则
	高管气质 (Executive Presence)：1. 破除高管气质的迷思； 2. 呈现真诚可信； 3. 远见和决断